

# MEMORIA DE ACTIVIDADES 2021



## ASPROCESE



ASPROCESE  
Asociación Provincial de Celiacos de Sevilla



# INDICE

**Pgna.-3 Carta del presidente.**

**Pgna.-4 Memoria de Actividades: Introducción.**

**Pgna.-5,6 Junta Directiva 2020-2022.**

**Pgna.-7 Objetivos.**

**Pgna.-8 Memoria de actividades.**

**§Administración General.**

**Pgna.-9 Servicio Jurídico.**

- **Organización de Federación/Asociación,**

**Pgna.-10 Servicio de Publicaciones (Distribución).**

- **Servicio de dietética y asesoramiento Médico.**

**Pgna.-11 Servicio integral personalizado en Sede.**

- **Servicio para jóvenes.**
- **Conferencias. Seminarios, Talleres.**

**Pgna.-12 Actividades de comunicación y Difusión.**

- **Educación.**
- **Restauración.**
- **Colaboraciones.**

**Pgna.-13 Concursos. Sorteos. Otros**

- **Campañas.**
- **Mes del Celiaco- Mayo Celiaco.**
- **Navidad 21**

**Pgna.- 14 ACTIVIDADES Y PROMOCIONES CONJUNTAS CON FACE**

- **Alertas alimentarias.**
- **Formación Virtual.**
- **RRSS.WEB**

**Pgna.-15 Información General- Correos Masivos**

- **Publicaciones Anuales 2021**
- **Face Joven**

**Pgnas.- 16,17,18,19- Memoria Financiera.**

- **Subvenciones y/o Ayudas recibidas.**
- **Estados Financieros**

**Pgna.- 20- Junta Directiva 2022-2024**

**Pagnas.- 21,22,23,24 - Proyecto de actividades 2022.**

**Pagna.- 25 - Proyecto de presupuesto 2022-**

# CARTA DEL PRESIDENTE

## CARTA DEL PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN PROVINCIAL DE CELIACOS DE SEVILLA (ASPROCESE).

Ya son catorce años de ASPROCESE, **atorce años de propuestas de mejoras.**

**Proposiciones** con éxito y sin el. **Logros sociales a nivel humano** que han cambiado la vida de muchos celíacos mejorando sus condiciones de vida. **Llenos de actividades tanto internas como externas.**

Adaptándonos a las realidades actuales que con trabajo nos permita seguir desarrollando nuestra misión **siendo la principal la cohesión de nuestras necesidades sociales**, médicas, alimentarias y económicas entre otras, ampliando nuestra visión de futuro, proponiendo objetivos claros de asesoramiento y **apoyo a vuestras familias, fomentando la unidad y colaboración** con Entidades tanto Públicas como Privadas, motivando la participación asociativa, informando y formando para que la **normalización e integración de nuestro colectivo** adquiera una consciencia de rutina social.

En catorce años hemos elaborado determinados valores para **defender los intereses** del colectivo de personas celíacas que **siempre son la prioridad para esta Asociación.**

Tengo la certeza de que ASPROCESE no es la perfecta Asociación, no obstante si la tengo en cuanto a trabajos, proyectos, objetivos propuestos realizados. Por ello si es cierto y merecedor hacer autocrítica y pensar que aún hay mucho por hacer. La realidad que se impone de una u otra forma es que **ASPROCESE coordina el esfuerzo** y la labor realizada por sus socios miembros **para defender sus derechos**, con vistas a la unidad de acción y para un mejor logro de los fines comunes.

Todo lo dicho, y sobre **todo lo hecho no es obra de la magia.** Todo es obra del **grandísimo equipo humano** del que a lo largo de tantos años he tenido la suerte de representar – que no dirigir -. Son ellos los únicos artífices de todos los objetivos logrados. Con cesiones familiares, laborales y personales, **son ellos los que han hecho esto posible.**

**Diego Serrano.**  
**Presidente de ASPROCESE.**



# MEMORIA DE ACTIVIDADES

**Este documento corresponde a la memoria de actividades del año 2021 de la Asociación de celiacos de la Provincia de Sevilla- ASPROCESE.**

**En él se recoge la estructura de la asociación, su función y objetivo, las actividades celebradas.**

## INTRODUCCIÓN:

**Misión:** Asprocese, como asociación de ayuda mutua trata de velar por la cohesión del colectivo celiaco.

**Visión:** Asprocese velará por los derechos de sus Socios/as. de las personas celiacas, siempre con vistas en la unidad de acción y para un mejor logro de los fines comunes.

**Objetivos:** Apoyar y asesorar a las personas celiacas y sus familiares en el diagnóstico.

Enseñar a las personas celiacas y sus familiares a realizar una dieta sin gluten segura y saber identificar perfectamente los productos que pueden consumir.

Garantizar la seguridad alimentaria del colectivo de personas celiacas tanto en casa como fuera de ella.

Informar y concienciar a la sociedad en todas las medidas y mecanismos posibles para contribuir a la integración y normalización social de las personas celiacas.

Fomentar acuerdos con las instituciones públicas y privadas con el fin de avanzar en los servicios de las familias celiacas.

Motivar colectivo celiaco la participación asociativa a fin de desarrollar objetivos comunes.

**Valores:** Los valores que definen a Asprocese son los principios, las señas de identidad, que dotan a la asociación de los elementos necesarios para cumplir su función con total eficiencia.

Los seis valores, que reflejan el propósito para el que fue creada la Asociación, y que están presentes en todos los programas y proyectos como eje vertebrador:

**Compromiso:** Asprocese está firmemente comprometida con el apoyo y asesoramiento al paciente celiaco y sus familiares y al colectivo en General.

**Seguridad:** Asprocese trabaja con el sector de restauración y alimentación, así como con varios organismos públicos, para garantizar la seguridad alimentaria de las personas celiacas.

**Unidad:** Asprocese coordina el esfuerzo y la labor realizada por sus socios miembros para defender sus derechos, con vistas a la unidad de acción y para un mejor logro de los fines comunes.

**Transparencia:** Asprocese comunica abierta y claramente la gestión de los recursos de los que dispone, el desarrollo de sus programas y proyectos, sus órganos de gobierno y sus obligaciones legales. Esta información está al alcance de todos los interesados tanto interna como externamente.

**Profesionalidad:** Asprocese es una organización sin ánimo de lucro con experiencia en la que todos y cada uno de sus voluntarios realizan sus funciones con total responsabilidad e integridad, buscando la máxima eficiencia en cada una de sus acciones, asegurando la consecución de los objetivos fijados en los diferentes actividades y programas que ejecuta la Asociación.

**Independencia:** Asprocese actúa con libertad ante cualquier organismo e institución pública o privada para defender los intereses del colectivo de personas celiacas que siempre son la prioridad para esta Asociación.

## **JUNTA DIRECTIVA 2020-2022**

Con el fin de establecer los criterios básicos de trabajo, se presenta el siguiente proyecto de Junta Directiva, especificando el contenido y filosofía de la misma, lo cual se determinará con las personas nombradas que representen cada puesto:

### **A. DIRECCIÓN:**

El contenido específico de los siguientes puestos de dirección son los específicos de los estatutos.

**Presidente: Diego Serrano Pachón**  
**Vicepresidente: Miguel Crespo García**  
**Secretario: Francisco Buleto Delgado**  
**Tesorero: Francisco Javier Hurtado De Godos.**

### **B. COORDINACIÓN:**

Este apartado estaría representado por el Vicepresidente con el fin de coordinar las actividades de las Áreas de trabajo con la supervisión del Presidente, con el fin de que todas las iniciativas lleguen a las reuniones de Junta Directiva con su estudio previo y ordenadas

**VICEPRESIDENTE Miguel Crespo García**  
COLABORADORES

### **C. VOCALIAS:**

Con el fin de planificar y desarrollar toda la labor que se va a llevar a cabo, se han establecido distintas áreas de trabajo, que centraran sus contenidos, objetivos y actividades en el campo que se les haya asignado; todas y cada una de ellas desarrollaran su contenido por separado, tras lo cual se unificarán los resultados con un mismo fin, mejorar la calidad de vida del celiaco. La distribución de las Áreas de trabajo es la siguiente:

- A) Área de Salud y Dieta
- B) Área de Información y Divulgación
- C) Área Institucional
- D) Área Social

Los contenidos, Objetivos y Actividades generales se han repartido en las distintas áreas de la siguiente manera

### **1. ÁREA DE SALUD Y DIETA**

1-A Contenido: El vocal responsable, junto a los colaboradores que se le ofrezcan, establecerá tanto los objetivos como las pautas de actuación a seguir, que estén relacionados con todo lo que repercuta a temas de salud y dieta.

- 1-B Objetivos:
- Fomentar los contactos con los Centros y Organismos que correspondan al ámbito sanitario, con el fin de estar a la vanguardia de los avances relacionados con la salud
  - Destinar todos los logros obtenidos al beneficio de los socios

1. C Actividades:

- Reuniones de acogida dirigidas a los nuevos socios para su información y orientación
- Puesta al día, a través de los medios disponibles de la asociación, de todas las novedades y cambios relacionados con la dieta.
- Establecer contactos con las distintas marcas comerciales con el fin de establecer relaciones de ayuda mutua;
- Establecer contactos con el colectivo hostelero, servicios de catering, y comedores escolares, para ofrecer la orientación informativa y de control que faciliten la elaboración de menús sin gluten.
- Organizar Talleres de cocina/repostería dirigidos a los socios, con el fin de aportar soluciones a las limitaciones que conlleva la elaboración de la dieta sin gluten.
- Adiestrar a todos los socios sobre el buen uso del listado de alimentos que edita FACE.

### **VOCAL M.ª Teresa Carmona Saucedo**

COLABORADORES

- Cristóbal coronel Rodríguez
- Cristina Núñez Carmona

### **2. ÁREA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN PROVINCIAL**

2-A Contenido: El vocal responsable, junto a los colaboradores que se le ofrezcan, establecerá tanto los objetivos como las pautas de actuación a seguir, que estén relacionados con todo lo que repercuta a temas de información y divulgación de la asociación a nivel provincial.

- 2-B Objetivos:
- Divulgar la existencia de la Asociación en todos los ámbitos socio-culturales con el fin de solventar la problemática que genera la Enfermedad Celiaca.

2-C Actividades:

- Elaboración de página Web con distintas herramientas de disponibilidad:
- Apartado con información acerca de la Enfermedad Celiaca
- Apartado con información de actos y eventos que interesen a los socios
- FORO que facilite la comunicación entre todos los socios, etc.

### **VOCAL- Mar Valerio López.**

### **3. ÁREA INSTITUCIONAL**

#### **4-A Contenido:**

El vocal responsable, junto a los colaboradores que se le ofrezcan, establecerá tanto los objetivos como las pautas de actuación a seguir, que estén relacionados con todo lo que repercute a temas relacionados con las ayudas necesarias destinadas a los fines propios de la asociación.

#### **4-B Objetivos:**

Buscar caminos que permitan el acceso a los centros de decisión con el objetivo de conseguir las ayudas necesarias para el logro de los fines propios.

#### **4-C Actividades:**

- Canalizar las necesidades de la Asociación ante organismos, tanto públicos como privados.
- Proporcionar información sobre las posibles ayudas, tanto públicas como privadas que posibiliten y potencien las actividades de la Asociación; siempre con la supervisión del Presidente y la Junta Directiva.

**VOCAL- José Antonio Núñez López.**

#### **COLABORADORES:**

### **5. AREA SOCIAL**

5-A Contenido: El vocal responsable, junto a los colaboradores que se le ofrezcan, establecerá tanto los objetivos como las pautas de actuación a seguir, que estén relacionados con todo lo que repercute a temas relacionados de compromiso social destinados a los fines propios de la asociación.

5-B Objetivos: Extender nuestra acción a otras entidades que persigan la mejora del colectivo en la provincia de Sevilla

5-C Actividades: Participar en cuantas posibilidades genere nuestro trabajo en Salud, Educación, Ocio y Cultura. Participar con entidades públicas y privadas que faciliten nuestro compromiso social.

**VOCAL- Carmen Becerra García**

**La Junta Directiva - 2020/22**



## Visión general de los objetivos.

A pesar de lo pasado y lo que queda por pasar, **siempre debemos de pensar en positivo**; la realidad no debe de condicionar nuestra actitud proactiva y por ende asertiva. **Seguimos trabajando en pro de la inclusión y la integración de nuestro colectivo humano.**

Si la cooperación entre Entidades Públicas y Privadas es precisa, que lo es, será necesario un mayor esfuerzo por todos los elementos implicados. Por ello ahora más que nunca tenemos la obligación de coordinar diálogos que concluyan en un objetivo común.

Dicho lo cual nuestra prioridad de objetivos es entre otras:

- Mayor y mejor Eficacia y eficiencia en los diagnósticos médicos.
- Transmisión de pacientes debutantes a las asociaciones para atender como prioridad la correcta llevanza de dieta y el resto de asesoramiento que las Entidades Públicas no capacitan.
- Continuar disminuyendo la factura de compra de la alimentación celiaca.
- Promover una deducción fiscal, directa o indirecta que nos permita igualar el coste de vida de cualquier ciudadano celiaco.
- Fomentar un movimiento Joven Celiaco que entre otras funciones sirva como regeneración/innovación de sus necesidades.
- Aspirar a obtener la concesión de Utilidad Pública que nos permita acceder a determinadas herramientas que reviertan tanto en proyectos como en facilidades fiscales.
- Incrementar establecimientos adheridos a “Sevilla sin gluten” así como continuar la colaboración de la “Red Sevilla sin gluten” del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla.
- Normalizar la red de comedores escolares, al menos con la misma calidad y seguimiento que la Red del Ayuntamiento.
- Seguir divulgando entre las distintas AMPAS de los diferentes centros docentes provinciales la Enfermedad Celiaca, en este caso, poniendo como objetivo principal nuestro proyecto, en este caso, poniendo como objetivo principal nuestro proyecto #tengo un amigo celiaco.
- Comprometerse con diferentes colectivos desfavorecidos cuyas personas precisen nuestra ayuda por su condición celiaca.

Existen más directrices que debemos de adaptar a los cambios sociales y humanos que se nos imponen, no sólo a nosotros sino a la humanidad completa.

Creemos que nuestra línea de actuación no dejar de ser la de seguir creciendo y trabajando por la normalización e integración del celiaco en la sociedad.

No deberíamos llamarnos ASPROCESE, deberíamos llamarnos “INCLUSIÓN CELIACA”

**“El secreto de avanzar es comenzar”**

**Mark Twain**

No debemos olvidar, se empeñen en dar el nombre que se le quiera dar, **que la celiaquía es una Enfermedad, y que nosotros, por nuestros hijos y por nosotros, somos los únicos que hoy por hoy tenemos el deber y la capacidad de trabajar activamente para la mejora de una vida saludable, socialmente comprendida y admitida.**



# MEMORIA DE ACTIVIDADES 2021

## 1- SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN

- Contabilidad.
- Elaboración de balances y presupuestos.
- Control y pago a proveedores.
- Elaboración de Memoria Anual.
- Correspondencia. Envíos de Publicaciones, circulares informativas y promocionales.
- Mantenimiento del stock de publicaciones.
- Cesión de Datos a Terceros (Publicaciones, Mailyng).
- Elaboración y presentación de la nueva web, BBDD y nuevos correos corporativos.
- Gestión de Base de Datos Facemovil.
- Organización de archivos. (Informatización socios).
- Elaboración / supervisión de proyectos y convenios.
- Elaboración / supervisión proyectos para subvenciones.
- Actualización nueva web. (NOTICIAS Y GALERIA DE IMÁGENES)
- Control de altas y bajas.
- Circulares de renovación y actualización de datos personales.
- F.A.C.E. Servicios: Peticiones de:

### Seguro de salud ASISA:

- Peticiones: 1
  - Aceptadas: 1
  - Nulas: 0
  
  - Licencias FACE-móvil
  - Peticiones: 30
  - Aceptadas: 30
  - Nulas: 0
  - Incidencias: 186
  - Segundas licencias: 12
  - Total, licencias activas:
- Gestión anual de socios/as:
    - Altas: 34
    - Solicitud de altas: 42
    - Bajas: 51
    - Apadrinamiento: 6
    - Exentos cuota: 1
  - Socios colaboradores

**TOTAL, ALTAS ACUMULADAS ACTIVAS AL CIERRE 2021: 593 SOCIOS**

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Privadas**

**Resultado de la actividad: Tanto el trabajo administrativo y organizativo es la base de del funcionamiento de la organización internos como externos.**

## 2- SERVICIO JURÍDICO

- Externalización y asesoramiento de la gestión de la Web, Base de Datos y Tesorería de forma que la Asociación se adapte a las principales exigencias legales como son el Plan General Contable de Empresas y la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal.
- Externalización y seguimiento de gestión de La Ley de Protección de Datos de Carácter Personal.
- Elaboración y tramitación de documentos.
- Asesoramiento legal a la Asociación.
- Trabajos de elaboración de textos para Convenios:
  - Convenio de colaboración con IHP (Instituto Hispalense de Pediatría).
  - Convenio de colaboración con Centro Dietético del Sur
  - Renovación Convenio Diputación de Sevilla (SABORES DE LA PROVINCIA)
    - Actualización textos del convenio de Elaboradores SEVILLA SIN GLUTEN.
  - Actualización de los Protocolos de Restauración: General y Técnico SEVILLA SIN GLUTEN.

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Privadas y públicas.**

**Resultado de la actividad: tanto El trabajo administrativo y organizativo es la base de del funcionamiento de la organización interna como externa**

## 3-ORGANIZACIÓN: FEDERACIONES- ASOCIACIÓN

### **FACE: Reunión de Presidentes: 3**

Grupos de trabajo: Plan Estratégico 17 reuniones

Obradores: 2

Atención al diagnosticado 1

Clasificación de alimentos 1

ASOC, PACIENTES COVIP 19

Seminario: Cerveza Artesana

Seminario: Restauración

Seminario: Canva

Seminario: Seguimiento Dieta sin Gluten

Seminario: Actualización APP Facemovil.

Asamblea General online: 1

FACA: Juntas Directivas online: 1

Asamblea General online: 1

Asamblea Extraordinaria :1

Edición CUENTO: Propuesta Asc, Cádiz,

FINANCIA: Mercadona, 2 reuniones.

ASPROCESE: Juntas Directivas online: 1

Grupo de trabajo JD:1

Asamblea: 1

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Privadas y públicas.**

**Resultado de la actividad: tanto El trabajo administrativo y organizativo es la base de del funcionamiento de la organización interna como externa**

#### 4-SERVICIO DE PUBLICACIONES (DISTRIBUCIÓN)

- Lista de Alimentos Sin Gluten. Edición 2021
- ☒ Formato Papel: 418
- ☒ Formato digital: 197
- Revista Mazorca n.º papel: 45
- Revista Mazorca digital: N.º 63,
- CELIKIDS: Publicación para niños nacidos en el 2015: 12 envíos
- Campaña “SEVILLA SIN GLUTEN” con la colaboración de Sabores de la Provincia”, Diputación de Sevilla.
- Promoción de la RSSG AYUNTAMIENTO DE SEVILLA.
- Distribución de un DVD de Acogida para los socios para las altas nuevas.
- Promoción de 5 micro videos “Tengo un amigo Celiaco” campaña en IHP 2021
- Promoción píldoras informativas RSSG.
- Promoción Jornada E, Celiaca IHP

ENLACE: ([https://www.youtube.com/results?search\\_query=asprocese](https://www.youtube.com/results?search_query=asprocese) (suscripciones)

#### PUBLICACIONES – MAZORCA 2021

- Promoción de la restauración: Alsolito Posto, La laguna, Da Luigi, M. Guisos, El Capellán, Isla Mágica, Bradao, Barra Baja, Bodega el Quijote, Carnicería Las niñas, El Cuchareo.
- Programa “TENGO UN AMIGO CELIACO”
- Taller de Repostería C. DIETETICO DEL SUR – BRAU
- Convenio ECHEVARNE
- Jornada online “VIVIR SIN GLUTEN” IHP
- I GRUTA GASTRONOMICA SIN GLUTEN DE SEVILLA.

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos: 593 socios/as, colectivo en general.**

**Número de beneficiarios indirectos: Colectivo en general, Centros Educativos, Empresas de restauración de Sevilla y Provincia.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Sabores de la Provincia (Diputación de Sevilla) RSSG (Ayuntamiento de Sevilla). Instituto Hispalense de Pediatría IHP.**

**Resultado de la actividad: La gestión de la difusión con las distintas publicaciones dan soporte a el conocimiento de proyectos y actividades dirigido a aquellas entidades y organismos que le van a facilitar el servicio a el colectivo en general y a las familias asociadas.**

#### 5- SERVICIO DE DIETÉTICA Y ASESORAMIENTO MÉDICO

- Revisión e información de dietas.
- Participación en Foros y Jornadas sobre la Celiaquía online promovidas por el equipo técnico de Face.
- Preparación de los contenidos de los cursos básicos y de formación continua para hosteleros.
- Seguimiento y respuesta a consultas médicas y dietéticas (correos electrónicos).
- 10 Reuniones de Acogida Familiar.
- Familias pendientes: Siguiendo las normas internas siguiendo las recomendaciones sobre distanciamiento y la presencia de familias individuales, quedan pendientes de asistir: 16 socios y sus familias.

**Fecha de ejecución: Programa anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: 34 socios/as, ...Familias.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: 0**

**Resultado de la actividad: Debido a la situación de pandemia, se ha adecuado las instalaciones con todos los recursos para poder atender a las nuevas familias diagnosticadas individualmente, quedado pendiente dieciséis familias para las próximas convocatorias posibles en 2022.**

## 6- SERVICIO INTEGRAL PERSONALIZADO EN LA SEDE

- Atención a diagnosticados: 12
- Atención a Empresas Colaboradoras: 9
- Atención Institucional: 0
- Atención de la Prensa: 2
- Trabajos Corporativos: 220 presencias aprox.
- Otros: Trabajos de gestión en domicilios particulares. Gestión telefónica y online.
- Aula de formación (26).

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: Colectivo celiaco, Empresas, Entidades.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: NO**

**Resultado de la actividad: La sede ha permanecido restringida la presencia a requerimiento de las ordenanzas oficiales. La J.D ha trabajado online y ha gestionado los contactos en el formato "teletrabajo"**

## 7- SERVICIO PARA JÓVENES

- Divulgación de actividades FACE Joven.
- Colaboraciones con estudiantes en formación (E. Celiaca y dietas) en modo de cuestionarios telemáticos.
- GRUPO JOVENES ASPROCESE (Propuesta de Creación de la VOCALIA JOVEN).
- Proyecto en ejecución. Se he mandado una circular por email a todos los socios para que declaren en bdd los celiacos de que se compone la unidad familiar con el fin conocer los celiacos reales y las edades. Están pendientes un grupo de 456 de soci@s por contestar.
- Colaboración a estudios pos-grado estudiantes de Enfermería y periodismo.

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general, Estudiantes de Enfermería. Estudiantes de Periodismo.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: NO**

**Resultado de la actividad: La divulgación de la actividad anual de Face Joven como el Grupo Joven Asprocese va encaminado a fortalecer a los jóvenes celiacos y celiacas en su trabajo por superar su condición en todos los ámbitos sociales.**

## 8- CONFERENCIAS, SEMINARIOS Y TALLERES

Seminarios de formación Face:

- Atención al afectado- ¿Qué hacen las AASS de celiacos?
- Restauración
- Presencia de gluten en lentejas.
- Comunicación- Seminario CANVA (2)
- Novedades Lista de alimentos 2021
- Genética de la EC
- Novedades en Investigación sobre Enfermedad Celiaca.
- FACEMOVIL
- ADILAC. Asociación de intolerantes a la lactosa.
- Grupo de trabajo Plan Estratégico
- Captar socios para las aass entre los seguidores de las redes sociales de FACE.
- Resolver dudas entre los socios y socias sobre el tema del gluten en las lentejas.
- Explicar a los socios y socias las novedades en la lista de alimentos de FACE.
- Las novedades en la lista de alimentos de FACE.
- Información sobre genética y EC con expertos.
- Avances de los proyectos de investigación que han sido apoyados económicamente desde FACE.
- Uso de FACEMOVIL.
- Patogenia de la EC (con expertos)
- Seminario de AOECs.
- Cosméticos y gluten (con expertos)
- FACE Restauración. Significado del distintivo FACE Restauración Sin gluten/Gluten Free.
- Gestión de incidencias al comer fuera de casa.
- Seminario descuentos SECCIÓN FACEMOVIL.
- Como afrontar una intoxicación por consumo de gluten.
- Lectura del etiquetado, simbología sin gluten y productos biodegradables.
- IHP- ASPROCESE: Seminario organizado por profesionales de IHP, dirigido al colectivo celiaco. (Dia Nacional del Celiaco)
- Presentación Materiales de gestión. Colectivo celiaco mayor de 65.

**Fecha de ejecución: ejecutados durante el año**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general. Voluntarios y colaboradores de la Asociación.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Federación nacional de Celiacos de España.**

**Resultado de la actividad: La J.D, voluntarios y colaboradores ha trabajado online y ha gestionado la formación y contactos en el formato "teletrabajo". Empresas privadas de la salud y Organización Federativa.**

## 9. Actividades de comunicación y difusión

- ASPROCESE: Adaptamos nuestra Sede a las necesidades de distanciamiento y seguridad. La información se ha dirigida principalmente en las RRSS, prensa presentadas en la Galería 2021

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general. ( )**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: NO**

**Resultado de la actividad: La sede ha permanecido abierta siendo la presencia restringida la presencia a requerimiento de las ordenanzas oficiales. La J.D ha trabajado online y ha gestionado la formación y contactos en el formato "teletrabajo". En todo caso, se ha condicionado con los medios necesarios para trabajar y recibir a personas bajo las medidas de seguridad establecidas.**

## 10. EDUCACION

- Programa de Charlas en los colegios-institutos SIN ACTIVIDAD
- Campaña anual en Colegios: "Tengo un amigo Celiaco"
- Reunión con los Distritos Nervión/San pablo, Presentación del Programa "Tengo un amigo Celiaco"

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general ( )**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Entidad Pública.**

**Resultado de la actividad: La campaña de ha realizado por RRSS.**

**La campaña "Tengo un amigo celiaco", va dirigido, principalmente a los Centros educativos de la Provincia de Sevilla y en general a todos los que entren en el CANAL ASPROCESE DE YOUTUBE.**

## 11. RESTAURACIÓN

- CAMPAÑA "Sevilla sin Gluten". Feria Sabores de la Provincia.
- CONVENIO RED SEVILLA SIN GLUTEN: Celebración de la II comisión mixta del convenio. Evaluación del año en curso.  
Presencia en la Formación del personal de Isla Mágica. (32 trabajadores y técnicos)
- Control Anual, Restaurante la Laguna. Restaurante Da Luigi. Isla Mágica. M. Guisos.El Capellan.
- Convenio Rest. La Gruta (en proceso)
- Promoción Restauración anual. Rest..
- Promociones: Mediterránea de Guisos.
- PROMOCIÓN PASTELERIA BRANDAO "Postres para todos".
- PROMOCIÓN EMBUTIDOS EL CAPELLAN.
- INFORMACIÓN: Restauración Face
- Material de Gestión de Obradores y Hornos Artesanos

**Fecha de ejecución: Gestión durante el año**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general, Empresas de restauración.**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Entidades Públicas y privadas**

**Resultado de las actividades: El proyecto de restauración "Sevilla sin Gluten" lleva un programa integral en la Provincia de Sevilla con acuerdos con instituciones públicas y empresas de restauración siendo la promoción y la divulgación de los actos y la gestión de los acuerdos con el fin de que la inclusión del colectivo celiaco y la oferta sin gluten sea el fin principal.**

## 12. COLABORACIONES

- DIA DE ANDALUCIA: Concurso Desayuno S/G.
- Proyecto Semana de la Torrija ( PANCELIAC- ASPROCESE).
- BIOMEDAL: Promoción GlutenDetect  
Promoción dignostico precoz de la EC - Celiac Detec-  
Concurso de Vídeos #PlayCeliacos
- AGENDA URBANA. Ayut. El Viso del Alcor- Sanidad y salud publica.
- Consejo Andaluz de Colegios de Enfermería: "enfermera escolarYA"
- Campaña de productos navideños EL MESIAS
- US (UNIVERSIDAD DE SEVILLA) Campaña de estudio de la lactacia en madres celiacas.
- FACULTAD DE COMUNICACIÓN /entrevista EC.

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general, Entidades y empresas privadas y publicas**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Empresa Privada**

**Por otra parte, los servicios externos de salud ofrecidos por la asociación se promocionan durante el año en acuerdo con la empresa colaboradoras.**





## 20. INFORMACION GENERAL- GESTION CORREOS MASIVOS

- Revistas Mazorca anuales Digitales.
- Asamblea General 2021.
- Anexo Helados.
- Anexo Productos Navideños.
- Face al día.
- Encuesta de satisfacción interna.
- Publicación de la actualización de la "Vacunación contra el COVID-19 en personas con enfermedad celiaca"
- Concurso Laboratorio BIOMEDAL
- NUEVA VERSIÓN GUÍA ESCOLAR

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general, Empresas y personas. (Alcance 5.482 personas)**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Públicas y privadas**

**Resultado de las actividades: Desde la federación y Asociaciones, en este tiempo de pandemia se ha intervenido y divulgado las necesidades propias en salud y consumo. Se han publicado encuestas de sondeo sobre las necesidades propias de colectivo Celiaco.**

## 21. PUBLICACIONES ANUALES 2021

- Revista Mazorca Digital/ papel
- Listado de Alimentos.
- Guía Centros Educativos.
- Actualización versión FACEMOVIL.

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as y familias. (Alcance 4.262 personas).**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Públicas y privadas.**

**Resultado de la actividad: Las publicaciones en papel y digitales son un instrumento eficaz para la gestión del conocimiento y formación de las familias celiacas y su entorno. Llegar a el entorno del Celiaco/a es la estrategia multidisciplinar para la inclusión de celiaco/a en la sociedad.**

## 22. FACE JOVEN

- Informe: CONVOCATORIA D E SUBVENCIONES A ASOCIACIONES FEDERADAS DE FACE PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES INFANTO-JUVENILES
- SUBVENCIÓN INJUVE (Instituto de la Juventud de España): Certificado
- Certificado recepción pegatinas.
- Charla online FACE Joven

**Fecha de ejecución: Gestión anual**

**Número de beneficiarios directos e indirectos: socios/as, colectivo en general. (Alcance 2.627 personas)**

**Entidades públicas o privadas patrocinadoras: Públicas y privadas**

**Resultado de la actividad: La divulgación de la actividad anual de Facejoven como el Grupo Joven Asprocese va encaminado a fortalecer a los jóvenes celiacos y celiacas en su trabajo por superar su condición en todos los ámbitos sociales.**

## 23. INFORMACIÓN FINANCIERA.

### 1. SUBVENCIONES Y/O AYUDAS RECIBIDAS

A la fecha no se han recibido ninguna subvención. Siendo su economía autofinanciada por las cuotas de los socios.

Donación de productos (HACENDADO) y (CENTRO DIETETICO DEL SUR)

### 2. ESTADOS FINANCIEROS

31/12/2021			
<b>GASTOS FIJOS</b>	<b>EUROS</b>	<b>INGRESOS</b>	<b>EUROS</b>
Alquiler de sede	6.534,00 €	Cuotas de socios	28.844,50 €
Agua sede	131,08 €	Cuotas Altas	990,00 €
Luz sede	430,76 €	Cuota Talleres	135,00 €
Teléfono e Internet	1.703,34 €	Cuota Jornada de Convivencia	
Mensajería	509,86 €	Cuota empresa colaboradora	653,40 €
Burofax	0,00 €	Ingreso FACA	94,26 €
Circulares y Mailings	842,23 €	Ingreso FACE	
Asesoría	1.644,89 €	Donaciones empr y particulares	
RGPD	0,00 €	Subv Organismos públ	
Material de oficina	1.516,76 €	Aportaciones empr privadas	
Seguros	1.467,77 €	Cuota 2ª Lic FACE móvil	
Cuota FACE	6.190,00 €	Ingresos formación	
Cuota FACA	100,00 €		
Gastos bancarios	1.326,27 €		
Trabajos realiz por otras empresas	693,05 €		
Gastos de representación	957,31 €		
Gastos Jornada de Convivencia	0,00 €		
Gastos de rep y mantenimiento	396,54 €		
Otros gastos	883,51 €		
Correos	575,76 €		
Impuestos	218,26 €		
Gasto Talleres	84,12 €		
Formación	0,00 €		
NATURA PIXEL.Nueva web y dominio c.e.	2.928,24 €		
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>29.133,75 €</b>	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>30.717,16 €</b>
<b>BENEFICIO 2021</b>			<b>1.583,41 €</b>
<b>SALDO 31/12/2020</b>			<b>33.870,52 €</b>
<b>SALDO 31/12/2021</b>			<b>35.453,93 €</b>

## BALANCE DE SITUACIÓN

EMPRESA: ASOG PROV CELIACOS SEVILLA  
Condición: Balance de Situación  
En el Periodo del 01/01/2021 al 31/12/2021

FECHA: 31/12/2021

### ACTIVO

A) ACTIVO NO CORRIENTE	3.717,14
II. INMOVILIZADO MATERIAL	3.717,14
2. INSTALACIONES TÉCNICAS Y OTRO INMOVILIZADO MATERIAL	3.717,14
216. MOBILIARIO	3.556,91
217. EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACIÓN	2.229,96
2816. AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE MOBILIARIO	-792,75
2817. AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACIÓN	-1.276,98
B) ACTIVO CORRIENTE	36.025,47
V. INVERSIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO	1.024,75
5. OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	1.024,75
550. TITULAR DE LA EXPLOTACIÓN	24,75
565. FIANZAS CONSTITUIDAS A CORTO PLAZO	1.000,00
VII. EFECTIVOS Y OTROS ACTIVOS LÍQUIDOS EQUIVALENTES	35.000,72
1. TESORERÍA	35.000,72
570. CAJA, EUROS	-453,21
572. BANCOS E INSTITUCIONES DE CRÉDITO C/C VISTA, EUROS	35.453,93
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>39.742,61</b>

# BALANCE DE SITUACIÓN

EMPRESA: A SOC PROV CELIACOS SEVILLA  
Condición: Balance de Situación  
En el Periodo del 01/01/2021 al 31/12/2021

FECHA: 31/12/2021

## PATRIMONIO NETO Y PASIVO

A) PATRIMONIO NETO	39.097,05
A-1) FONDOS PROPIOS	39.097,05
V. RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	37.513,64
1. REMANENTE	79.401,28
120. REMANENTE	79.401,28
2. (RESULTADOS NEGATIVOS DE EJERCICIOS ANTERIORES)	-41.887,64
121. RESULTADOS NEGATIVOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-41.887,64
VII. RESULTADO DEL EJERCICIO	1.583,41
129. RESULTADO DEL EJERCICIO	1.583,41
C) PASIVO CORRIENTE	645,56
V. ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A PAGAR	645,56
3. ACREEDORES VARIOS	389,06
410. ACREEDORES POR PRESTACIONES DE SERVICIOS	389,06
6. OTRAS DEUDAS CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	256,50
4751. HACIENDA PÚBLICA, ACREEDORA POR RETENCIONES PRACTICADAS	256,50
<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>	<b>39.742,61</b>

# CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

EMPRESA: ASOC PROV CELIACOS SEVILLA  
Condición: Cuenta de Pérdidas y Ganancias  
En el Periodo del 01/01/2021 al 31/12/2021

FECHA: 31/12/2021

## CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

<b>A) OPERACIONES CONTINUADAS</b>	<b>1.583,41</b>
<b>I. IMPORTE NETO DE LA COPA DE NEGOCIOS</b>	<b>80.822,90</b>
<b>h) PRESTACIONES DE SERVICIOS</b>	<b>80.822,90</b>
7233. CUOTAS DE AFILIADOS	80.822,90
<b>II. APROVISIONAMIENTOS</b>	<b>-7.823,28</b>
<b>i) TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS</b>	<b>-7.823,28</b>
807. TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	-7.823,28
<b>III. OTROS GASTOS DE EXPLOTACIÓN</b>	<b>-25.408,47</b>
<b>a) SERVICIOS EXTERIORES</b>	<b>-25.090,21</b>
621. ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	-6.544,00
622. REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	-894,54
624. SERVICIOS DE PROFESIONALES INDEPENDIENTES	-1.844,89
625. PRIMAS DE SEGUROS	-1.667,77
626. SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES	-1.828,27
628. SUMINISTROS	-5.193,62
629. OTROS SERVICIOS	-4.527,82
<b>b) TRIBUTOS</b>	<b>-218,26</b>
681. OTROS TRIBUTOS	-218,26
<b>II. DETERMINO Y RESULTADO POR ENAJENACIONES DEL INMOBILIZADO</b>	<b>94,26</b>
<b>h) RESULTADOS POR ENAJENACIONES Y OTRAS</b>	<b>94,26</b>
776. INGRESOS EXCEPCIONALES	94,26
<b>A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN</b>	<b>1.583,41</b>
<b>A.2) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>1.583,41</b>
<b>A.4) RESULTADO DEL EJERCICIO PROVENIENTE DE OPERACIONES CONTINUADAS</b>	<b>1.583,41</b>
<b>A.3) RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>1.583,41</b>
<b>TOTAL PyG</b>	<b>1.583,41</b>

# **JUNTA DIRECTIVA**

## **2022-2024**

**COMPOSICIÓN JUNTA DIRECTIVA .....**

### **A.- DIRECCIÓN:**

**El contenido específico de los siguientes puestos de dirección son los específicos que se establecen en los estatutos.**

**PRESIDENTA: Carmen Becerra García**

**VICEPRESIDENTE: José Manuel Sánchez Hidalgo**

**SECRETARIO: Santiago Carmona Vergara**

**TESORERA: Carmen Romero Cañaverál**

### **B.- VOCALIAS:**

**Para planificar y desarrollar las labores que se va a llevar a cabo, se establecen tres vocalias, que centraran sus contenidos, objetivos y actividades con un mismo fin, mejorar la calidad de vida del paciente celiaco.**

**VOCAL: Francisco Javier Hurtado de Godos**

**VOCAL: Miriam Castillo Herrero**

**VOCAL: Carmen Romero Cañaverál**



**PROYECTO DE ACTIVIDADES  
Y  
PRESUPUESTO  
2.022**



**#CeliacosSevillaJuntosSumamos**

## **ADMINISTRACIÓN GENERAL**.....

- ☒ Contabilidad.
- ☒ Elaboración de Balances, Programa de Actividades y Presupuestos.
- ☒ Elaboración de Memoria Anual.
- ☒ Servicio de atención presencial, telefónica y vía e-mail.
- ☒ Altas de socios/as.
- ☒ Envíos de Publicaciones, Circulares Informativas y Promocionales.
- ☒ Contratos de Cesión de Datos a Terceros (publicaciones y mailing).
- ☒ Externalización y asesoramiento de la gestión de la Base de Datos y Tesorería de forma que la Asociación se adapte a las exigencias legales como es el Plan General Contable de Empresas.
- ☒ Auditoría y actualización interna del seguimiento de gestión de la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal.
- ☒ Gestiones WEB: [www.celiacossevilla.org](http://www.celiacossevilla.org) Actualización y mantenimiento de la Base de Datos.
- ☒ Gestión de Base de Datos FACEMOVIL.
- ☒ Supervisión /actualización de Convenios.
- ☒ Utilidad Pública, concedida en Marzo de 2022.
- ☒ Creación del Protocolo del Voluntariado.
- ☒ Creación del Protocolo de Mayores 65 años.
- ☒ Creación Vocalía ASPROCESE JOVEN.

## **PROGRAMAS DE ACTUACIÓN**.....

Nuestro objetivo, buscamos ser un movimiento referente entre las personas celiacas, aunando fuerzas para mejorar su calidad de vida, visibilizar al colectivo celiaco y fomentar su integración social. Para ello contamos con seis líneas de actuación que son los pilares fundamentales de nuestro trabajo.

### **1.- PROGRAMA ATENCIÓN AL SOCIO**

- ☒ **Reuniones de Acogida e Informativas.** Mantener un compromiso de ATENCIÓN INTEGRAL AL PACIENTE DIAGNOSTICADO CON ENFERMEDAD CELIACA. Se convocarán a los socios/as nuevos mensualmente en la sede de ASPROCESE, con el fin de apoyar y asesorar al ámbito familiar del paciente sobre la Enfermedad Celiaca y como realizar la dieta libre de gluten y sin contaminación cruzada. Informar sobre la actividad propia que desarrolla la Asociación y que ponemos a su disposición.
- ☒ **Atención Directa** al asociado tanto telefónica como presencial y vía e-mail.
- ☒ **Asesoramiento Nutricional y Psicológico.** Está en estudio la prestación de un servicio de atención Nutricional y Psicológico, atendido por profesionales de ambos campos.
- ☒ **Grupo de Difusión**, a través de whatsapp se comunicará a los socios toda información de interés que se genere en relación a la Enfermedad Celiaca.

**Buzón de Sugerencias y/o Consultas** en [www.celiacossevilla.org](http://www.celiacossevilla.org) que ponemos a disposición del socio/a desde nuestra página web.

- ☒ **FACE MÓVIL** y la versión en papel con la Información de Productos Sin Gluten, a disposición de todos los socios/as.

☒ **Revista Mazorca.** Revista trimestral que FACE proporciona a todos sus socios/as que contiene artículos y contenidos médicos, gastronómicos y nutricionales, artículos de investigación y restauración/viajes contrastados por profesionales expertos en la materia, así como proyectos y actividades que realizan las AASS miembros de FACE.

☒ **Seminarios y/o Ponencias** con expertos en la enfermedad celiaca. Organizados por ASPROCESE, FACE, sus AASS miembros u otros.

☒ **Talleres de Cocina.** Una parte fundamental de la dieta libre de gluten, es la práctica de la elaboración para conseguir un menú exento de gluten y evitar la contaminación cruzada. Promover talleres online y/o presenciales propios (según posibilidades), organizados desde FACE, sus AASS miembros u otros. Distribución de la publicación MIS RECETAS SIN GLUTEN.

☒ **Conexión Celiaca.** Queremos estar cerca del socio/a, saber sus necesidades y/o carencias. Para ello, se está viendo la posibilidad de realizar convocatorias en establecimientos pertenecientes a la Red FACE RESTAURACIÓN tanto en Sevilla, como en su provincia, a fin de poder compartir experiencias y dudas entre iguales. Acompañados y moderados por personal de la asociación que estará presente para gestionar dudas y/o consultas. Siempre que sea posible, contaremos con personas de relevancia en el sector, que nutra de alguna manera las reuniones. Se hará tanto con niños, como con adolescentes y/o adultos en función de la demanda.

☒ **Apadrinamiento.** Cada socio de ASPROCESE que aporte un nuevo socio con alta efectiva, se verá beneficiado en la cuota del año próximo de un 50% de descuento. Los nuevos socios podrán acogerse al plan, el año siguiente de su alta en vigor.

☒ **Ayudar a los Socios con Bajos Recursos Económicos** que por esta circunstancia no puedan permitirse el pago de la cuota anual para que este, no sea el motivo de renunciar a las ventajas de pertenecer a la Asociación. Para ello será necesario que nos aporten la justificación del Área de Asuntos Sociales de su Ayuntamiento, y poder así continuar como socio con todas sus ventajas y derechos sin necesidad de abonar la cuota anual (revisable anualmente).

## 2.- PROGRAMA RESTAURACIÓN

☒ **Programa SEVILLA SIN GLUTEN (ASPROCESE).**

☒ Fomentar la implantación de **SEVILLA SIN GLUTEN** en establecimientos de la provincia de Sevilla, en colaboración con los Ayuntamientos y DIPUTACIÓN DE SEVILLA (Sabores de la Provincia).

☒ **RSSG Red Sevilla Sin Gluten (AYUNTAMIENTO DE SEVILLA).** Comisión mixta (Octubre 2022).

## 3.- PROGRAMA EDUCACIÓN

☒ **Programa #TengoUnAmigoCeliaco.** Es un Programa Divulgativo de Visibilidad y Sensibilización orientado a dar información de manera práctica y didáctica sobre la enfermedad Celiaca y las complicaciones que conlleva la contaminación cruzada. Puesto a disposición de los Centros Educativos y Estudios Hosteleros que lo requieran.

☒ **Guía “Enfermedad Celiaca, Alergias e Intolerancias Alimentarias en Centros Educativos”.**

## **5.- PROGRAMA INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN**

☒ WEB: [www.celiacossevilla.org](http://www.celiacossevilla.org)

☒ Potenciar la presencia en RRSS de la Asociación: Facebook, Twitter, Instagram y Lista Difusión WhatsApp.

☒ Divulgar la información generada por FACE y sus AASS miembros a través de la web y rrsd propias.

## **6.- PROGRAMA BÚSQUEDA DE RECURSOS ECONÓMICOS**

☒ Convenios con Instituciones públicas y privadas.

☒ Elaboración de proyectos para solicitar subvenciones.

**Estamos abiertos a Proyectos y Actividades que se nos proponga y/o requiera nuestra presencia, siempre teniendo en cuenta los medios tanto económicos como personales que disponemos.**



## PRESUPUESTO 2022

GASTOS FIJOS	EUROS	INGRESOS	EUROS
Alquiler sede	6.600,00 €	Cuotas de Socios	27.500,00 €
Agua sede	150,00 €	Cuotas Altas	900,00 €
Luz sede	450,00 €	Cuota Talleres	240,00 €
Teléfono e internet	1.100,00 €	Cuota Empresa Colaboradora	500,00 €
Mensajería	600,00 €	Ingreso FACA	
Circulares y mailings	900,00 €	Ingreso FACE	
Asesoría	1.800,00 €	Donaciones	
RGPD	620,00 €	Subv. Org. Públicos /Privados	
Material de oficina	1.200,00 €	Aportaciones Empresas Priv.	
Seguros	300,00 €	Ingresos Formación	
Cuota FACE	5.930,00 €		
Cuota FACA	100,00 €		
Gastos bancarios	1.500,00 €		
Trab. realizados por otras empresas	700,00 €		
Gastos de representación	600,00 €		
Gastos reparacines/mantenimiento	400,00 €		
Otros gastos	400,00 €		
Correos	600,00 €		
Impuestos	218,00 €		
Gasto talleres	150,00 €		
Nueva Web (dominio/mantenimiento)	722,00 €		
Modificaciones Web y TPV	500,00 €		
Administrativo/a (9 meses)	3.600,00 €		
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>29.140,00 €</b>	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>29.140,00 €</b>